

Sehr geehrter Geschäftspartner,

um einen reibungslosen Ablauf Ihrer Aufträge zu gewährleisten, möchten wir Sie bitten, die folgenden Punkte zu Ihren Fertigungsunterlagen zu beachten. Es soll dadurch sichergestellt werden, dass die Fertigung geplant ablaufen kann und die Produkte qualitätsgerecht zum geforderten Termin für den Versand bereitstehen.

Fertigungsunterlagen allgemein

- Unterlagen sollten nach Möglichkeit in gepackter Form (ZIP-Format) übermittelt werden.
- Die Unterlagen sind mit der Erteilung des Fertigungsauftrages der Arbeitsvorbereitung fertigung@gbs-elektronik.de zu übergeben.
- Die Dateibezeichnung sollte jeweils eine Kurzbezeichnung und Versionsstand enthalten.
- Änderungen sind in schriftlicher Form, per E-Mail an die Arbeitsvorbereitung – Fertigung fertigung@gbs-elektronik.de zu senden.
- Änderungen müssen klar gekennzeichnet und anschaulich sein.

Datenformate

- Stromlaufpläne: pdf
- Bestückungszeichnung: pdf
- Prüfvorschriften: MS-Office, Open Office oder pdf.
- Montagevorschriften: MS-Office, Open Office oder pdf.
- Konstruktionszeichnungen: pdf.

Stücklisten-Layout

- Stücklisten bitte in Tabellenform aber nicht PDF, dabei bitte pro Bauteilposition die Anzahl, die Typ-Beschreibung, Wert, Bauform, und Referenz angeben.
- Bei Exklusiv-Bauteilen bitte die Artikelbezeichnung und Lieferant mit zugehöriger Bestellnummer angeben.

Unterlagen für die Leiterplattenfertigung- / Bestückung

- Daten Roh-Leiterplatte: Gerberformat oder Eagle
- LP Spezifikation (bei Fragen bitte Arbeitsvorbereitung kontaktieren)
- Daten Lotpasten-Schablone: Gerber-Format oder Eagle
- Daten Bestückungsautomat: * Pick & Place-Format.